



Ville pionnière des Basses-Laurentides aux dimensions humaines, fière de son caractère champêtre et de son splendide environnement riverain, Bois-des-Filion compte plus de cent-vingt employés et propose une qualité de vie reconnue et une économie prospère à ses 10 602 habitants. Tu souhaites t'épanouir professionnellement dans une ambiance de travail conviviale? La Ville de Bois-des-Filion est à la recherche de candidats intéressés à poser leur candidature au poste d'adjoint/adjointe au camp de jour.

## RESPONSABLE ADJOINT(E) AU CAMP DE JOUR SERVICE DES LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE (poste étudiant)

### Description

Tu cherches un emploi d'été à proximité de chez toi, te permettant l'apprentissage de la gestion de personnel tout en profitant, en grande partie du temps, de tes soirées et tes week-ends libres ? Cet emploi est pour toi ! Sous la supervision de la responsable du camp de jour, tu auras pour principales responsabilités de lui offrir un soutien dans ses fonctions, soit pour l'administration d'un site de camp ou du service de garde.

Tes principales tâches consisteront à :

- ❖ Participer au processus de sélection et à la gestion des animateurs du camp de jour ;
- ❖ Élaborer et animer des ateliers de formation auprès des animateurs ayant comme objectif l'encadrement, l'intégration des enfants et l'apprentissage des techniques d'animation ;
- ❖ Participer à la planification et à la gestion de ce qui est en lien avec l'animation et les interventions auprès de la clientèle ;
- ❖ Effectuer l'appréciation du rendement du personnel étant sous ta supervision ;
- ❖ Prendre en charge le camp de jour, à l'occasion.

### Exigences

- ❖ Statut d'étudiant (preuve de fréquentation scolaire exigée) ;
- ❖ Avoir terminé la 2<sup>e</sup> session de formation collégiale en cours, soit en loisir, éducation spécialisée, éducation à l'enfance ou tout autre domaine connexe - atout ;
- ❖ Posséder un minimum de six (6) mois d'expérience (2 saisons) auprès de la clientèle 5 à 12 ans ;
- ❖ Détenir une formation de secourisme général - atout ;
- ❖ Diplôme d'aptitude aux fonctions d'animateur (DAFA) - atout ;
- ❖ Expérience en coordination - atout ;
- ❖ Posséder un permis de conduire de classe 5 valide.

### Aptitudes

- ❖ Être à l'aise avec les enfants âgés de 5 à 12 ans - primordial ;
- ❖ Détenir de bonnes habiletés en gestion et en communication orale et écrite avec la clientèle (parents-enfants, animateurs) ;
- ❖ Posséder un intérêt marqué pour le travail d'équipe ;
- ❖ Maîtriser les logiciels informatiques de l'environnement *Microsoft Office 365*.

### Période d'embauche et horaire de travail

Du mois de février à juin, l'horaire de travail est à temps partiel, environ  $\pm$  10 à 15 h/semaine. Par la suite, l'horaire est à temps plein, soit  $\pm$  35 h/semaine, du 23 juin au 15 août 2025. Le salaire horaire offert est de 21,07 \$. L'emploi nécessite d'être disponible de jour, de soir et de fin de semaine de façon occasionnelle.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature en y indiquant la référence « LVC25-0119 », **au plus tard le 19 janvier 2025**, au [cv@villebdf.ca](mailto:cv@villebdf.ca) ou en visitant la section carrière de notre site internet au : [www.villebdf.ca](http://www.villebdf.ca).

**Ville de Bois-des-Filion - Service des ressources humaines**  
**375, boul. Adolphe-Chapleau, Bois-des-Filion (Québec) J6Z 1H1**  
**Téléphone : 450 621-1460 poste 1011**

Nous remercions tous les candidats et candidates de l'intérêt porté à ce poste.  
Cependant, seules les personnes retenues en entrevue seront contactées.