

CHEF AUX OPÉRATIONS

SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE

(TEMPS PARTIEL)

Description du poste

Sous la responsabilité du chef de division, le chef aux opérations est responsable des volets logistiques, équipements, recherche et développement. Il est responsable des officiers sous sa supervision et demeure disponible pour répondre aux interventions et prendre charge des opérations selon un horaire établi.

Fonctions

- Assurer de la mise en œuvre du schéma de couverture de risques;
- Participer à l'élaboration du budget du Service et administrer les budgets de ses divisions;
- Maîtriser toutes ententes intermunicipales et du schéma de couverture de risques de la MRC de Thérèse-De Blainville et voir à leur application;
- Agir à titre de responsable des opérations lors de la mise en œuvre du plan de sécurité civile;
- Superviser les officiers sous sa responsabilité;
- Procéder à la vérification des différents rapports;
- S'assurer du volet entretien et inspection des équipements;
- Représenter le Service sur différents comités.

Exigences

- Détenir un diplôme d'études professionnelles (DEP) en intervention en sécurité incendie;
- Détenir un AEC en prévention incendie ou DEC en sécurité incendie (option prévention) – atout;
- Posséder la formation complétée d'Officier I de l'École nationale des pompiers du Québec (Officier II) – atout;
- Posséder cinq (5) ans d'expérience dans une fonction-cadre au sein d'un Service de sécurité incendie;
- Disponible pour effectuer de la garde externe;
- Posséder un permis de conduire de classe 4A;
- Avoir le lieu de résidence permanente situé à proximité de la ville de Bois-des-Filion;
- Maîtriser l'environnement Windows et des logiciels de la suite MS Office;
- Savoir faire preuve de leadership;
- Être un habile communicateur à l'oral et à l'écrit.

Conditions salariales

Ce poste cadre est offert à raison de 40 heures par mois, selon la politique de rémunération du personnel cadre.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature, en y indiquant la référence « SSI25-0220 », **au plus tard le 20 février 2025**, par courriel à cv@villebdf.ca ou sur notre site internet en visitant la section carrière au www.villebdf.ca/carriere.

Ville de Bois-des-Filion - Service des ressources humaines
Téléphone : (450) 621-1460 poste 1011

Nous remercions tous les candidats et candidates de l'intérêt porté à ce poste.
Cependant, seules les personnes retenues en entrevue seront contactées.