



Ville pionnière des Basses-Laurentides aux dimensions humaines, fière de son caractère champêtre et de son splendide environnement riverain, Bois-des-Filion compte plus de cent employés et propose une qualité de vie reconnue et une économie prospère à ses 10 602 habitants. En ce moment, elle accepte les candidatures de gens compétents afin de recruter une personne qui assumera les fonctions de :

## ÉTUDIANT(E) EN URBANISME SERVICE DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE (Poste étudiant)

### Fonctions

Sous la responsabilité du coordonnateur du service, la personne titulaire de ce poste assure l'application de la réglementation municipale selon les politiques en vigueur à la Ville de Bois-des-Filion. Plus spécifiquement, elle est responsable de :

- Continuer la création de formulaire de demande de permis et certificats
- Participer à la modification de certains règlements (zonage, nuisances, pesticides, etc.)
- Sensibiliser la population sur la sécurité des piscines et à la saine utilisation de l'eau potable;
- Effectuer les inspections et procéder au suivi de certains permis et certificats d'autorisation;
- Effectuer des rondes d'inspection afin de s'assurer du respect des règlements et des lois dont elle a la responsabilité d'appliquer;
- Rédiger des rapports, des comptes rendus et effectuer du travail général de bureau;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

### Exigences

- Détenir 2 années d'études collégiales complétées en Techniques d'aménagement et d'urbanisme, en Technologie de l'architecture ou dans un domaine connexe;
- Posséder le statut d'étudiant (preuve de fréquentation scolaire requise);
- Détenir un permis de conduire de classe 5, valide au Québec;
- Connaître les règlements, lois et ordonnances concernant l'aménagement, l'urbanisme et l'environnement;
- Avoir une bonne connaissance des logiciels de la suite MS Office et d'Acrobat Pro.

### Qualités requises

- Avoir un sens accru des responsabilités;
- Être autonome;
- Avoir des aptitudes pour le travail d'équipe.

### Conditions d'emploi

L'horaire de travail variera entre 10 heures par semaine selon la disponibilité de la personne et de 34 heures par semaine pour la période estivale au taux horaire qui se situe entre 18,75 \$ et 21,05 \$. L'entrée en poste se fera au mois de mai.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature, en y indiquant la référence du poste « AT25-0506 », **au plus tard le 6 mai 2025**, par courriel [cv@villebdf.ca](mailto:cv@villebdf.ca) ou sur notre site internet en visitant la section carrière au [www.villebdf.ca/carriere](http://www.villebdf.ca/carriere).

Nous remercions tous les candidats et candidates de l'intérêt porté à ce poste. Cependant, seules les personnes retenues en entrevue seront contactées.